

# 愛知県事業承継・引継ぎ支援センター エリアコーディネーター募集要項

## 1. 職種・人数

エリアコーディネーター 計1名（予定）

## 2. 業務内容

経済産業省中部経済産業局の委託により、名古屋商工会議所が運営する愛知県事業承継・引継ぎ支援センター（以下、センター）において、以下の業務に従事する。

- ・ 支援機関と連携した事業承継案件の掘り起し
- ・ 中小企業者の事業承継に係る相談対応（課題等の整理）
- ・ その他上述の業務に付随する業務

## 3. 契約形態

名古屋商工会議所との業務委嘱契約

## 4. 資格・要件

### <資格>

以下のいずれかに該当される方

- ・ エリアで幅広く人脈及びネットワーク等を有する方
- ・ 金融機関又は商工団体等において実務経験を有する方
- ・ 公認会計士、税理士、中小企業診断士、弁護士等の資格を保有、またはこれらと同等の能力を有すると認められ、かつ事業承継に関する知見を有する方

### <要件>

- ・ 業務を行う上で必要な社会経済、政策上の知見があり、事業者の価値向上を実現するための見識と判断力、事業分析と事業計画策定の知識を持つこと。
- ・ センターの全体方針を踏まえ、支援機関との調整を円滑に行ってネットワークを構築し、相談案件の発掘を行うと共に、必要な情報を収集できること。
- ・ 相談者から事業の現状を聴取し、課題を抽出して問題点を整理すると共に、相談者の意向を踏まえ選択肢を提示し、夫々の長所・短所を説明できること。

## 5. 勤務先

愛知県事業承継・引継ぎ支援センター

（名古屋市中区栄 2-10-19 名古屋商工会議所 6F）

※愛知県内全域に出張の可能性があります

6. 勤務形態

週 3～5 日程度（応相談）、午前 9 時～午後 5 時（休憩 1 時間含む）

7. 報酬等

1 日あたり 41,800 円（税込）

※振込額は、上記の金額から源泉徴収後の金額。

社会保険・通勤費、その他の手当の支給なし。

但し、業務上の出張については、当センターの規定により、旅費を支給。

8. 契約期間

令和 8 年 4 月 1 日以降の契約日から令和 9 年 3 月 31 日まで

※愛知県事業承継・引継ぎ支援センターが次年度以降も政策として

存続する場合は、年度単位での再契約をお願いする可能性があります。

9. 応募方法

応募書類を以下連絡先までメールにてご送付ください。

メールタイトルは「契約専門家募集の件」としてください。

① 履歴書（書式自由、写真添付）

② 職務経歴書（書式自由）

※経験した業務内容、事業承継の実務経験の内容と件数、

事業承継で関与した事例（できれば 3 事例程度）を記載

<送付先>info@shoukei-aichi.go.jp

※応募書類は、本件の目的のみに利用し、本事業の委託元である中部経済産業局、中小企業庁、中小企業基盤整備機構が閲覧します。

選考終了後は破棄いたしますが、選考を最終通過された方の応募書類は、引き続きセンター運営のために利用させていただきます。

<募集期間>

令和 7 年 12 月 17 日（水）～令和 8 年 1 月 16 日（金）

10. 選考方法

応募者の中から①書類選考、②面接選考等（書類選考通過者のみ）を実施。

※選考内容、結果の理由に関するお問い合わせにはお答えできません。

<問い合わせ先>

愛知県事業承継・引継ぎ支援センター（担当：高橋（広）） 電話 052-228-7117

以上